

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об экзаменационных комиссиях (далее – Положение) определяет цели, основные задачи, состав и регламент работы экзаменационных комиссий (далее – Комиссия) при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре института (далее – Программы аспирантуры).

1.2. Настоящее положение подготовлено в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (в ред. от 02.07.2021);

- Приказом Минобрнауки РФ от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Приказ МОН № 721);

- Приказом Минобрнауки РФ от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре института;

- Положением о приемной комиссии по приему на обучение по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре института.

1.3. Перечень вступительных испытаний (далее – Экзамены) по каждой программе аспирантуры включает в себя экзамены по следующим дисциплинам:

- иностранный язык;
- специальная дисциплина.

1.4. Программы экзаменов по соответствующей дисциплине составляются на основе ФГОС высшего образования по программам специалитета или магистратуры и утверждаются директором института.

1.5. К сдаче экзаменов допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.6. Комиссии, численностью не более пяти человек, формируются по каждой дисциплине из высококвалифицированных специалистов, включая специалиста, обеспечивающего реализацию данной дисциплины в процессе обучения по программе аспирантуры, под председательством директора (заместителя директора по научной работе) института и утверждается приказом директора института не позднее 10 дней до начала экзаменов.

Заместитель председателя экзаменационной комиссии выполняет функции председателя комиссии в случае его отсутствия.

Комиссия не вправе принимать экзамены в отсутствие ее председателя или заместителя председателя.

1.7. Комиссия правомочна принимать экзамены, если в ее заседании участвуют не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена.

В заседании комиссии должны участвовать не менее 2/3 ее состава.

1.8. Комиссии в своей деятельности руководствуются законодательством РФ, Уставом института, Положением о приемной комиссии, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами института.

1.9. Изменения и дополнения в Положение вносятся при необходимости учета изменений в законодательстве РФ об образовании, Федеральных государственных

требований, согласуются с Ученым советом института и фиксируются в листе регистраций изменений Положения об экзаменационных комиссиях.

2. Основные цели и задачи экзаменационной комиссии

2.1. Основная цель деятельности комиссии – обеспечение объективности оценки способностей и склонностей поступающих на обучение по программам аспирантуры (далее – Поступающий).

2.2. Основными задачами комиссии являются:

- подготовка материалов экзаменов на основе Программы вступительных испытаний (далее – ПВИ) по соответствующей дисциплине, которые утверждаются директором института;

- обеспечение корректности постановки заданий (вопросов) в материалах экзаменов и соответствия их ПВИ;

- обеспечение объективности оценки знаний поступающего на обучение по программам аспирантуры, в т.ч., препятствуя использованию экзаменуемыми во время проведения вступительных испытаний материалов, не разрешенных ПВИ, и попыткам общения с другими экзаменуемыми или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированным перемещениям и т.п. Нарушение этих требований являются основанием для удаления поступающего с места проведения экзаменов с составлением акта об удалении.

3. Состав экзаменационной комиссии

3.1. Состав комиссии по специальным дисциплинам формируется из числа профессоров или докторов наук по научной специальности программы аспирантуры, по которой проводится вступительное испытание, с учетом рекомендации Ученого совета института и преподавателей, обеспечивающих ее освоение в процессе обучения.

3.2. Состав комиссии по иностранному языку формируется из числа профессоров или докторов наук по научной специальности программы аспирантуры, по которой проводится вступительное испытание, с учетом рекомендации Ученого совета института, и преподавателей дисциплины «Иностранный язык», обеспечивающих ее освоение в процессе обучения.

3.3. При отсутствии достаточного количества докторов наук по научной специальности программы аспирантуры в состав комиссии могут быть включены кандидаты наук.

3.4. В состав комиссий рекомендуется включать предполагаемых научных руководителей поступающих на обучение по программе аспирантуры.

3.5. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

4. Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Работу комиссии организует ее председатель.

4.2. Вступительные испытания принимаются один раз в год в виде сессии продолжительностью не более одного месяца. Сроки сессии устанавливаются приказом директора института.

4.3. Информация о времени, месте и форме проведения консультаций и экзаменов, перечень лиц, допущенных к их сдаче, а также программы вступительных испытаний размещаются на официальном сайте института в сети "Интернет" не позднее, чем за две недели до сессии.

4.4. Форма проведения и порядок организации экзаменов устанавливаются п.5 Правил приема на обучение по программам аспирантуры.

4.5. Консультации с членами комиссии во время проведения экзаменов

допускаются только в части формулировки заданий (вопросов) в материалах экзаменов.

4.6. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема экзаменов (далее - экзаменационный лист вступительного испытания). Для подготовки ответа экзаменуемые используют проштампованные и пронумерованные экзаменационные листы, которые сохраняются в институте в течение года после приема экзамена.

4.7. Уровень знаний экзаменуемых оценивается по шкале: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

4.8. Решение комиссии принимается большинством голосов ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, а при его отсутствии – голос заместителя председателя комиссии.

4.9. Экзаменационный лист вступительных испытаний подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и научной специальности согласно номенклатуре научных специальностей, по которым присуждается ученая степень кандидата и доктора наук.

4.10. Комиссия предоставляет в приемную комиссию института следующие отчетные документы по проведению вступительного испытания поступающего:

- экзаменационный лист вступительного испытания;
- листы ответа поступающего.

4.11. Решение комиссии о результатах экзаменов:

- доводится до поступающих в день их проведения;
- размещается на официальном сайте института не позднее трех дней с момента их проведения.

4.12. Протоколы приема экзаменов утверждаются директором института и хранятся в личном деле поступающего.

4.13. В случае неявки экзаменуемого на экзамен по болезни или иной уважительной причине, наличие которой он подтвердил соответствующим документом, директор (заместитель директора по научной работе) института допускает экзаменуемого к сдаче вступительные испытания в иное время в течение текущей сессии.

4.14. Повторная сдача экзаменов в течение одной сессии не допускается.

4.15. Поступающим может быть подано мотивированное заявление на решение комиссии (далее – апелляция) директору (заместителю директора по научной работе) института о несогласии с решением комиссии в день объявления результатов экзамена или в течение следующего рабочего дня в соответствии с п. 6 Правил приема.

4.16. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи в соответствии с Положением об апелляционной комиссии института.

4.17. Результаты приема экзамена, сданного с нарушениями настоящего Положения, аннулируются директором института.

Ученый секретарь



А.О. Козинцева